

Regulamin świadczenia usług transportowych door-to-door w Powiecie Zamojskim

projektu *Usługi indywidualnego transportu door-to-door* finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) na lata 2014-2020 Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Ilekróć mowa w Regulaminie o terminach takich jak:

- a) **aktywizacja społeczna** – należy przez to rozumieć rozwijanie aktywności w życiu publicznym, społecznym przez osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności poprzez niwelowanie barier związanych z mobilnością tych osób. Aktywizacja ma przyczynić się m.in. do zwiększenia szans rozwoju tych osób, korzystania z infrastruktury społecznej i zwiększenia aktywności w społeczeństwie lokalnym;
- b) **osoba niepełnosprawna** - należy przez to rozumieć osobę, u której istotne uszkodzenia i obniżenie sprawności funkcjonowania organizmu powodują uniemożliwienie, utrudnienie lub ograniczenie sprawnego funkcjonowania w społeczeństwie;
- c) **osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności** – należy przez to rozumieć osoby, które mają trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną

sprawność (w tym: poruszające się na wózkach inwalidzkich, poruszające się o kulach, niewidome, słabowidzące i in.). Będą to zarówno osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub równoważne), jak i osoby nieposiadające takiego orzeczenia oraz osoby z zaburzeniami psychicznymi i niepełnosprawnością intelektualną.

d) pojazd specjalistyczny - pojazd spełniający wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym dotyczące warunków i/lub wymagań technicznych dla pojazdu dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z Ustawą - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.) z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów specjalnych określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2130 z późn. zm.);

e) usługa transportowa door-to-door oznacza usługę indywidualnego transportu osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, obejmującą pomoc w wydostaniu się z mieszkania lub innego miejsca, przejazd i pomoc w dotarciu do miejsca docelowego. Pojęcie indywidualnego transportu obejmuje również sytuacje, w których z transportu korzysta w tym samym czasie – o ile pozwalają na to warunki pojazdu – kilka osób uprawnionych jadąc z jednej wspólnej lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego albo jadąc z kilku lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego i z powrotem. Usługa transportowa door-to-door obejmuje także wsparcie udzielane użytkownikowi/ użytkowniczce przez dyspozytora-asystenta w dotarciu z miejsca zamieszkania do pojazdu, pomoc przy wsiadaniu i wysiadaniu, pomoc w dotarciu z pojazdu do miejsca docelowego oraz udzielanie pomocy w trakcie jazdy.

f) Użytkownicy/użytkowniczki - osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności i korzystające z usług door-to-door, które ukończyły 18. rok życia.

§2

1. „Regulamin świadczenia usług transportowych door-to-door w Powiecie Zamojskim” zwany dalej „Regulaminem” określa organizację i zasady funkcjonowania przewozu osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności.

2. Beneficjentem i realizatorem Projektu jest Powiat Zamojski.
3. Usługa transportu indywidualnego door-to-door świadczona będzie przez Dzienny Dom „Senior+” w Krasnobrodzie.
4. Projekt realizowany jest w terminie od 01.09.2021 r. do 31.12.2022 r., natomiast okres świadczenia usługi door-to-door to 01.01.2022 r. – 31.12.2022 r.
5. W ramach Projektu przewiduje się objęcie wsparciem minimum 58 osób z 15 gmin Powiatu Zamojskiego.
6. Osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności zobowiązana jest do przestrzegania niniejszego regulaminu.
7. Pojazd specjalistyczny używany w ramach realizacji usługi transportowej door-to-door dla osób z niepełnosprawnościami poruszający się m.in. na wózkach inwalidzkich będzie spełniał warunki do przewozu osób zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadał specjalną homologację.
8. Usługa door-to-door jest usługą bezpłatną.

Rozdział II

Grupa docelowa

§3

1. Usługa transportowa door- to- door kierowana jest do mieszkańców Powiatu Zamojskiego z utrudnionym dostępem do służby zdrowia, rehabilitacji, urzędów, sklepów, aptek, miejsc użyteczności publicznej, miejsc społeczno – kulturalnych, Dziennego Domu „Senior+” w Krasnobrodzie i innych jednostek organizacyjnych Powiatu Zamojskiego. Celem usługi jest aktywizacja społeczno-zawodowa, która ma przyczynić się do zwiększenia szans rozwoju tych osób, udziału w edukacji, korzystania z infrastruktury społecznej i zwiększenia aktywności zawodowej. Mogą być to zarówno osoby (pełnoletnie) z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności mające trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność, poruszające się na wózkach inwalidzkich, o kulach, osoby w wieku starszym, chore, samotne, potrzebujące kontaktu ze społecznością lokalną, a także

osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. Transport indywidualny door- to- door obejmuje również sytuację, w której z transportu korzysta, jeżeli pozwalają na to warunki pojazdu, kilka osób uprawnionych jadąc z jednej wspólnej lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego albo jadąc z kilku lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego i z powrotem.

2. Zgodnie z przeprowadzoną diagnozą na terenie Powiatu Zamojskiego, wsparcia w zakresie indywidualnych usług transportowych oczekuje ok. 58 osób z 15 gmin Powiatu Zamojskiego. Przez pierwszy rok wdrożenia usługi objętych zostanie 420 osób z ograniczoną mobilnością, w tym liczba osób potrzebująca pomocy/asysty (miesięcznie 35).

Rozdział III

Zasady i sposób realizacji usługi

§4

1. Usługa transportowa door-to- door wykonywana będzie na terenie Powiatu Zamojskiego, z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 16:00.
2. Zgłoszenia skorzystania z usługi będą przyjmowane telefonicznie przez dyspozytora-asystenta i poprzez smsy od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-14:00, co najmniej na dwa dni przed planowanym dojazdem do miejsca celowego i z powrotem.
3. W święta i weekendy zgłoszenia telefoniczne będą przyjmowane w godzinach od 10:00 do 12:00.
4. W sprawach pilnych istnieje możliwość zgłoszenia chęci skorzystania z indywidualnego transportu door-to-door na 2 godziny przed realizacją zgłoszenia.
5. Istnieje możliwość odwołania zgłoszenia na 2 godziny przed realizacją usługi.
6. Istnieje możliwość odwołania usługi telefonicznie na 2 godziny przed realizacją usługi.
7. W przypadku gdy osoba, która zamówiła usługę transportową będzie nieobecna na miejscu odbioru, lub nie będzie gotowa do przejazdu w uzgodnionym czasie, kierowca będzie czekał do 15 minut i o zaistniałym fakcie poinformuje dyspozytora-asystenta.

8. W przypadku dwukrotnego braku odwołania przez osobę zamawiającą usługę, dyspozytor-asystent będzie mógł odmówić przyjmowania zgłoszeń od danego Użytkownika/Użytkowniczkici na okres miesiąca.
9. Usługa transportu osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności świadczona będzie w sposób nieregularny tzn. przewozy odbywać będą się na podstawie przyjętego wcześniej zgłoszenia oraz po wypełnieniu oświadczenia o spełnieniu kryteriów do skorzystania z usługi transportu door-to-door.
10. Usługi świadczone będą w systemie „od drzwi do drzwi”, tzn. dyspozytor-asystent zapewnia pomoc w wyjściu ze wskazanego miejsca i dotarciu do punktu docelowego wyznaczonego przez użytkownika lub jego opiekuna.
11. Jeżeli czas dojazdu od użytkownika/ użytkowniczkici do miejsca docelowego nie będzie zagrożony opóźnieniem oraz w przypadku, kiedy trasy przewozu kilku użytkowników/użytkowniczek przebiegają w bliskich odległościach, dyspozytor-asystent może łączyć kursy.
12. Usługi transportowe door-to-door nie pełnią funkcji transportu medycznego i w związku z tym nie są świadczone dla osób wymagających przewozu w pozycji leżącej.
13. Warunkiem skorzystania z usług transportowych door-to-door jest złożenie wymaganych dokumentów:
 - a) oświadczenie uczestnika projektu o spełnieniu kryteriów do skorzystania z usługi transportu door-to-door (stanowiące załącznik nr 1 do Regulaminu) najpóźniej 3 dni przed pierwszym skorzystaniem z usługi w danym roku kalendarzowym.
 - b) zgłoszenie przewozu w ramach usługi transportu door-to-door (stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu).
 - c) pisemna zgoda na przetwarzanie danych osobowych (stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).
14. W sytuacji kiedy dysfunkcja nie jest widoczna, kierowca lub dyspozytor-asystent może żądać wglądu w dokument orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważny.
15. Dopuszczalne są sytuacje, w których osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności mająca kłopoty w samodzielnym poruszaniu się, może skorzystać z usługi transportowej wraz z opiekunem/opiekunką lub asystentem/asystentką osoby z niepełnosprawnościami (prawo do

bezpłatnego przejazdu opiekuna/opiekunki jedynie w ramach świadczonej usługi dla użytkownika/użytkowniczki).

16. Użytkownik/Użytkowniczka ma prawo zabrać ze sobą psa asystującego.

17. W każdym przypadku o przyjęciu zlecenia decyduje kolejność zgłoszeń.

Monitoring i kontrola jakości usług

§5

1. Monitoring i kontrola jakości usług odbywać się będzie na podstawie:
 - a) liczby Użytkowników/Użytkowniczek usługi transportowej door-to-door miesięcznie/rocznie;
 - b) liczby zrealizowanych kursów miesięcznie/rocznie;
 - c) czasu przejazdu;
 - d) czasu oczekiwania na Użytkownika/Użytkowniczkę;
 - e) czasu postoju bez realizacji usługi;
 - f) częstotliwości kursów w poszczególnych dniach;
 - g) liczby powodów odmów wykonania usługi transportowych door-to-door,
 - h) liczby odwołań/rezygnacji z usługi;
 - i) określenia celu podróży;
 - j) określenia najbardziej popularnych miejsc docelowych.
2. Dane o których mowa w pkt.1 będą analizowane na bieżąco oraz zbiorczo na kwartał. Z analizy zostaną sformułowane wnioski w zakresie poprawy dostępności i jakości usług oraz ewentualne działania naprawcze.

Postanowienia końcowe

§6

1. Powiat Zamojski jako realizator usług, zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian w niniejszym Regulaminie oraz wprowadzenia dodatkowych regulacji.
2. W kwestiach nie ujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Dziennego Domu „Senior+” w Krasnobrodzie.

OŚWIADCZENIE

- 1) Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
- 2) Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem świadczenia usługi transportowej door to door w powiecie zamojskim.

Czytelny podpis osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności (proszę uzupełnić poniżej):

.....

Czytelny podpis Opiekuna (w razie, gdy osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności nie jest w stanie złożyć samodzielnie podpisu)

.....



Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych

Załącznik nr 1 do Regulaminu świadczenia usług transportowych door-to-door w Powiecie Zamojskim

Osoba z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(Kod niepełnosprawności lub innych wskazań w zakresie ograniczenia mobilności)

Powiat Zamojski

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu kryteriów do skorzystania z usługi transportu door-to-door

(proszę zaznaczyć „X” we właściwym okienku lub wpisać wymaganą informację)

Niniejszym oświadczam, że poniższe dane są zgodne ze stanem prawnymi i faktycznym oraz spełniam warunki Regulaminu świadczenia usługi transportowej door - to - door w Powiecie Zamojskim oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania, a w przypadkach jego naruszenia do poniesienia wszelkich kosztów wynikających z jego zapisów.

Lp.	Rodzaj ograniczenia w zakresie mobilności	Odpowiedź
1.	Posiadam orzeczenie o niepełnosprawności lub inny równoważny dokument	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
2.	Jeżeli w pkt 1 odpowiedź jest twierdząca należy wskazać symbol przyczyny niepełnosprawności	<input type="checkbox"/> 01-U <input type="checkbox"/> 02-P <input type="checkbox"/> 03-L <input type="checkbox"/> 04-O <input type="checkbox"/> 05-R <input type="checkbox"/> 06-E <input type="checkbox"/> 07-S <input type="checkbox"/> 08-T <input type="checkbox"/> 09-M <input type="checkbox"/> 10-N <input type="checkbox"/> 11-I <input type="checkbox"/> 12-C

3.	Jestem w wieku emerytalnym	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
4.	Poruszam się o kulach	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
5.	Poruszam się na wózku inwalidzkim	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
6.	Posiadam ograniczoną możliwość poruszania się	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
7.	Jestem osobą słabo widzącą	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
8.	Jestem osobą niewidomą	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
9.	Jestem osobą słabo słyszącą	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
10.	Jestem osobą głuchą	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
11.	Jestem osobą głuchoniewidomą	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
12.	Jestem osobą z niepełnosprawnością psychiczną	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
13.	Jestem osobą z niepełnosprawnością intelektualną	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Powiat Zamojski

ZGŁOSZENIE

przewozu w ramach usługi transportowej door-to-door

(proszę zaznaczyć „X” we właściwym okienku i/lub wpisać wymaganą informację)

Niniejszym zamawiam usługę transportową door-to-door zgodnie z poniższym:

imię i nazwisko osoby potrzebującej wsparcia w zakresie mobilności	
dane kontaktowe osoby potrzebującej wsparcia w zakresie mobilności (adres zamieszkania, telefon kontaktowy)	
wiek osoby potrzebującej wsparcia w zakresie mobilności, oraz waga jeżeli przekracza 150 kg	
płeć osoby potrzebującej wsparcia w zakresie mobilności	kobieta <input type="checkbox"/> mężczyzna <input type="checkbox"/>
Adres docelowej usługi (nazwa instytucji, adres miejsca docelowego)	
wskazanie celu przejazdu	aktywizacja społeczna <input type="checkbox"/> zawodowy <input type="checkbox"/> edukacyjny <input type="checkbox"/> zdrowotny <input type="checkbox"/>
data przejazdu	
adres miejsca	

rozpoczęcia przejazdu	
adres miejsca zakończenia przejazdu	
godzina dotarcia pojazdu na wskazane miejsce rozpoczęcia przejazdu	
planowana godzina powrotu	
potrzeba pomocy w dotarciu z mieszkania do pojazdu	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
szczególna potrzeba związana z transportem	konieczność użycia wózka inwalidzkiego <input type="checkbox"/> konieczność użycia dodatkowych pasów bezpieczeństwa <input type="checkbox"/>
szczególna potrzeba związana z transportem	konieczność pomocy Dyspozytora-Asystenta osoby niepełnosprawnej <input type="checkbox"/>
sposób pozyskania informacji o usłudze transportowej door-to-door*	
Uwagi	

*dotyczy zamówienia pierwszego przejazdu

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, że:

I. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Starosta Zamojski* z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Zamościu, *22-400 Zamość*, ul. Przemysłowa 4.

II. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@powiatzamojski.pl
- 2) telefonicznie: 84 53 00 960
- 3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Powiatu Zamojskiemu określonych przepisami prawa, w szczególności art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Powiatowi Zamojskiemu uprawnień, bądź spełnienia przez Powiat Zamojski obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
2. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną lub do podjęcia działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy.

3. Mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pan/Pani poproszony/a o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. Odbiorcy danych osobowych.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH.

Dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

VI. Okres przechowywania danych osobowych.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

Informuję również, że powyższe uprawnienia na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących mogą być ograniczone lub wyłączone. W takim wypadku, skorzystanie z danego uprawnienia będzie niemożliwe.

VIII. Prawo do cofnięcia zgody.

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

IX. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

X. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - 1) ustawowym,
 - 2) umownym, lub
 - 3) warunkiem zawarcia umowy,do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

XI. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 04.05.2016r., str. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych szczególnie wrażliwych dotyczących zdrowia przez administratora danych Starostę Zamojskiego z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Zamościu, ul. Przemysłowa 4, 22-400 Zamość, w celu związanym z usługą indywidualnego transportu door-to-door.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Miejsce na datę i podpis osoby składającej oświadczenie proszę uzupełnić poniżej

.....

